

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej

Adres: ul. Tetmajera 3A, 05-080 Izabelin

www.spzozizabelin.pl

zwany dalej Zamawiającym zaprasza do składania ofert w przetargu nieograniczonym pn. **„Zakup i dostawa unitu stomatologicznego”** nr ref. sprawy SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn.

*Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)*

Zatwierdzam:

Dyrektor



Agnieszka Jeziorska

**Izabelin, maj 2020 r.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera:

- I. Nazwę oraz adres Zamawiającego;
- II. Tryb udzielenia zamówienia;
- III. Opis przedmiotu zamówienia;
- IV. Informacje dodatkowe;
- V. Termin wykonania zamówienia;
- VI. Warunki udziału w postępowaniu;
- VII. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia;
- VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;
- IX. Wymagania dotyczące wadium;
- X. Termin związania ofertą;
- XI. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 uPzp;
- XII. Opis sposobu przygotowania ofert;
- XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;
- XIV. Opis sposobu obliczenia ceny;
- XV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;
- XVI. Informacja o stosowaniu procedury odwróconej na podstawie art. 24 aa pzp;
- XVII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- XVIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- XIX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;
- XX. Podwykonawcy;
- XXI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

**Integralną część niniejszej SIWZ stanowią następujące dokumenty:**

załącznik nr 1	formularz oferty;
załącznik nr 2	oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania;
załącznik nr 3	wzór umowy;
załącznik nr 4	szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – zestawienie parametrów;
załącznik nr 5	informacja o grupie kapitałowej;

## **Rozdział I**

### **Nazwa i adres Zamawiającego**

Nazwa: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
Adres: ul. Tetmajera 3A, 05-080 Izabelin  
Tel. (22) 722 63 21  
Fax (22) 722 61 14  
NIP: 118-14-66-813  
adres strony internetowej: [www.spzozizabelin.pl](http://www.spzozizabelin.pl)

## **Rozdział II**

### **Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (*tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.*), zwaną dalej „ustawą” lub „uPzp”.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”, mają zastosowanie przepisy ww. ustawy.
3. Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

## **Rozdział III**

### **Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa unitu stomatologicznego** nr ref. sprawy SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn, na potrzeby udzielania świadczeń dla Przychodni w Izabelinie. W ramach zamówienia wymaga się dostawy, instalacji, uruchomienia i szkolenia stanowiskowego do 5 użytkowników w zakresie obsługi urządzenia.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 4 do SIWZ. Załącznik ten będzie załącznikiem do umowy.
3. Zgodnie z art. 30 ust. 4 uPzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowana przez niego dostawa, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Jeżeli użyto do opisanie przedmiotu zamówienia oznaczeń lub parametrów wskazujących konkretnego producenta, konkretny produkt lub wskazano znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, W przypadku złożenia oferty równoważnej, składający ofertę ma obowiązek wykazania zgodności produktu poprzez porównanie parametrów oferowanego produktu z parametrami przedmiotu zamówienia.
4. Określenie przedmiotu zamówienia wg CPV:  
kod główny: 33126000-9
5. Przedmiot zamówienia dostarczony w ramach realizacji umowy musi być zakupiony w oficjalnym kanale sprzedaży.
6. Przedmiot zamówienia dostarczony w ramach niniejszej umowy musi być fabrycznie nowy, nieużywany, nieregenerowany. Przez stwierdzenie "fabrycznie nowy" należy rozumieć przedmiot umowy opakowany oryginalnie (opakowanie musi być nienaruszone i posiadać zabezpieczenie zastosowane przez producenta).
7. Przedmiot zamówienia musi być wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich. Przez "wadę fizyczną" należy rozumieć również jakąkolwiek niezgodność ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia.
8. Oferowany przedmiot zamówienia w dniu składania ofert nie może być przeznaczony przez producenta do wycofania z produkcji lub sprzedaży.

9. Wszelkie postanowienia SIWZ dotyczą wszystkich zadań zamówienia, chyba że wyraźnie zaznaczono inaczej.

#### **Rozdział IV** **Informacje dodatkowe**

1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający informuje, że przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia nie przeprowadzono dialogu technicznego.
9. Zamawiający oświadcza, iż nie zamierza zwoływać zebrań Wykonawców i nie przewiduje też przeprowadzenia wizji lokalnej.
10. Zamawiający nie ogranicza możliwości ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50% pracowników stanowią osoby niepełnosprawne.
11. Zamawiający zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  - 1) Administratorem Danych Osobowych Wykonawcy jest Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Izabelinie.
  - 2) wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych Osobowych, kontakt w sprawach związanych z ochroną danych osobowych na adres e-mail: [iodspzozizabelin@gmail.com](mailto:iodspzozizabelin@gmail.com)\*<sup>1</sup>;
  - 3) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b), w celu zawarcia i realizacji umowy o zamówienie publiczne.
  - 4) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp” lub ustawę z dnia 13 października 2016 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1764) lub inne przepisy prawa lub umowy zawarte przez Zamawiającego;
  - 5) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy) oraz przez okres archiwizacji dokumentów wynikający z przepisów wewnętrznych administratora danych;
  - 6) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Wykonawcy jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, a w przypadku danych osobowych przekazanych przez Wykonawcę, którego oferta została wybrana - także z zawarciem i realizacją umowy, konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
  - 7) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - 8) Wykonawcy przysługuje:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Wykonawcy dotyczących;

---

<sup>1</sup>**Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Wykonawcy danych osobowych<sup>2</sup>;
  - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>;
  - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) Wykonawcy nie przysługuje:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (a w przypadku Wykonawcy, którego oferta została wybrana i z którym Zamawiający zawarł umowę - także art. 6 ust. 1 lit. b RODO).

## **Rozdział V**

### **Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin realizacji zamówienia: do 2 miesięcy liczone od dnia zawarcia umowy.

## **Rozdział VI**

### **Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp.
  - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
    - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.  
*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej  
*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
    - c) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.  
*Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.*
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt. 1 uPzp.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 3, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału

---

<sup>2</sup>**Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup>**Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 3.

## **Rozdział VII**

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, spełnianie przez oferowane dostawy lub usługi wymagań określonych przez Zamawiającego oraz brak podstaw wykluczenia**

1. Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć:

- 1) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-22) i art. 24 ust. 5 pkt. 1; wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Forma dokumentów:

Oświadczenie, o którym mowa powyżej musi być złożone w formie oryginału.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy Pzp, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Forma dokumentów:

- 1) Dokument, o którym mowa powyżej musi być złożony w formie oryginału.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.

Uwaga:

Niniejszego oświadczenia (wypełnionego załącznika nr 5 do SIWZ) nie należy składać razem z ofertą.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje brak podstaw wykluczenia.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 pkt. 1) dotyczące tych podmiotów.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda:
  - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- 2) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda:
  - a) deklaracji zgodności WE potwierdzającej, że wyrób medyczny może mieć naniesiony znak CE;
  - b) aktualne polskie lub obowiązujące w Unii Europejskiej świadectwo/certyfikat dopuszczenia do stosowania w placówkach ochrony zdrowia spełniające wymogi ustawy z dnia 20 maja 2010 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. 2019r., poz. 175 z późn. zm.).

Forma dokumentów:

- dokumenty, o których mowa w ust. 5 muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument, o którym mowa ust. 5 pkt. 1) składa każdy z nich.
  7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu:
    - 1) o którym mowa w ust. 5 pkt. 1ppkt. a) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Zapisy dotyczące terminu z ust. 8 stosuje się.
  9. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  10. W przypadku wskazania przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5 SIWZ, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 1 i 3 ustawy Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
  11. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
  12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o których mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

## **Rozdział VIII**

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Ewa Skubisz tel. (22) 722 63 21, w siedzibie Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 9:00- 15:00.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 uPzp), dla których ustawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
3. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się nazwą i numerem sprawy określonym w SIWZ.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami, odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego<sup>4</sup>, za pośrednictwem posłańca, faksu, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną lub osobiście na adres:  
Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Tetmajera 3A, 05-080 Izabelin  
II piętro, księgowość
5. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę należy kierować:
  - 1) drogą elektroniczną na adres: spzoz@izabelin.pl
  - 2) faksem na numer: (22) 722 61 14
6. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.  
W przypadku niepotwierdzenia przez Wykonawcę faktu otrzymania przekazanych przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu:
  - 1) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia lub opisanego przez Wykonawcę koperty, w której znajduje się składana przez niego oferta lub zmiana oferty.
  - 2) okoliczności wynikających z niewłaściwego zabezpieczenia przez Wykonawcę informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
  - 3) nieotrzymania przez Wykonawcę informacji związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie błędnego adresu, numeru telefonu, faksu, adresu e-mail lub numeru sprawy.
  - 4) okoliczności wynikających z błędnego wskazania przez Wykonawcę w ofercie informacji dotyczących „rachunku prowadzonego w banku” oraz „numeru konta”, na który należy zwrócić wadium wniesione w pieniądzu.

---

<sup>4</sup>W rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. 2018 r., poz.2188 ze zm.).



8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
9. W przypadku zwrócenia się Wykonawcy do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ w formie innej niż elektroniczna – umożliwiająca edycję lub kopiowanie treści tekstu, kopię pytania / pytań zaleca się również przesłać na adres e-mail: spzoz@izabelin.pl w wersji elektronicznej umożliwiającej edycję lub kopiowanie treści tego dokumentu.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami treści SIWZ będzie zamieszczana na stronie internetowej Zamawiającego: [www.spzozizabelin.pl](http://www.spzozizabelin.pl).
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 8.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. W celu przygotowania oferty Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej SIWZ w wersji PDF jak również w wersji edytowalnej.
14. Zamawiający informuje, że przepisy ustawy nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

## **Rozdział IX**

### **Wymagania dotyczące wadium**

1. Wykonawca, najpóźniej w dniu złożenia oferty a przed upływem terminu składania ofert, winien wnieść wadium, w wysokości 1000,00 zł.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt. 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r., , poz. 110 z późn. zm.).
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy: 44 1020 1026 0000 1102 0023 6091 z adnotacją: "Wadium - nr ref. sprawy: SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn" Wadium wniesione w pieniądzu musi wpłynąć na konto zamawiającego do upływu terminu składania ofert.
4. Potwierdzenie wniesienia wadium należy dołączyć do oferty. Wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu, a w przypadku wpłaty pieniężnej – kopii dowodu dokonania przelewu.
5. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert.
6. Wadium wnoszone w formach określonych w pkt. 2. ppkt. 2-5, musi zawierać zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela z tytułu wystąpienia zdarzeń, o których mowa w art. 46 ust. 4 a i 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, przy czym:

- 1) w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, dokumenty te muszą obejmować swym zakresem wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia działań lub zaniechań,
  - 2) dokumenty te będą zawierały klauzule zapłaty sumy wadialnej na rzecz zamawiającego bezwarunkowo i na pierwsze żądanie,
  - 3) dokumenty te zostaną złożone w oryginale.
7. Z dokumentu wadium wniesionego w formach określonych w ust. 2 pkt. 2-5 powinno wynikać jednoznacznie gwarantowanie wypłat należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą, poczynając od daty składania ofert.
8. Dalsze postępowanie dotyczące przechowywania, zwrotu bądź zatrzymania wadium reguluje art. 46 ustawy.

## **Rozdział X**

### **Termin związania ofertą**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## **Rozdział XI**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na dodatkowe dostawy, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7.

## **Rozdział XII**

### **Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) wypełniony formularz ofertowy, sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ,
  - 2) wypełniony formularz szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia na odpowiednim druku stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ uzupełnionym przez Wykonawcę o oferowany sprzęt,
  - 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty (o ile umocowanie do dokonania przedmiotowej czynności nie wynika z dokumentów rejestrowych), złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie,
  - 4) oświadczenia, o których mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ,
  - 5) dokument potwierdzający wniesienie wadium,
  - 6) uzasadnienie tajemnicy przedsiębiorstwa (jeżeli dotyczy),
  - 7) zobowiązanie podmiotu trzeciego, jeśli Wykonawca polega na zasobach lub sytuacji podmiotu trzeciego (jeżeli dotyczy).
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Oferta powinna zostać przygotowana zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ, w języku polskim i w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie elektronicznej.
4. Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub w postaci kopii poświadczonej notarialnie należy dołączyć do oferty.
5. Oferta powinna być sporządzona czytelnym pismem. Zaleca się sporządzenie oferty na komputerze lub maszynie do pisania.
6. Strony oferty powinny być ponumerowane i zabezpieczone przed zdekompletowaniem (np. szycie, zbindowanie). Na kopercie powinna widnieć nazwa, adres Wykonawcy i Zamawiającego oraz następujące oznaczenie:

**OFERTA**  
**„Zakup i dostawa unitu stomatologicznego”**  
**nr ref. sprawy SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn**  
**Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej**  
**ul. Tetmajera 3A, 05-080 Izabelin**

**NIE OTWIERAĆ PRZED 15.05.2019 r. GODZ. 11:30**

**UWAGA**

koperta powinna zawierać:

- znak identyfikacyjny Wykonawcy (np. pieczęć firmowa),
- w przypadku opakowania firmy kurierskiej oferta powinna znajdować się w osobnej (drugiej) kopercie oznaczonej jak wyżej

**W SYTUACJI NIEZGODNEGO Z POWYŻSZYM SPOSOBEM OPISANIA KOPERTY Z OFERTĄ - ZAMAWIAJĄCY NIE PONOSI ODPOWIEDZIALNOŚCI ZA JEJ PRZYPADKOWE OTWARCIE**

7. Oferta powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a wszystkie jej strony parafowane.
8. Jeżeli upoważnienie do podpisywania oferty, oświadczeń, reprezentowania wykonawcy/wykonawców w postępowaniu i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty wynika z pełnomocnictwa – winno być ono udzielone (podpisane) przez osobę/osoby uprawnione zgodnie z wpisem do właściwego rejestru, oraz dołączone do oferty. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie.
9. Postanowienie pkt. 8 stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
10. Osoba/osoby podpisujące ofertę muszą być upoważnione do zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub pełnomocnictwem.
11. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszelkie poprawki w treści oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą Ofertę.
13. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed terminem składania ofert określonym w SIWZ. Powiadomienie powinno być dostarczone w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego opatrzonej napisem: Oferta „Zakup i dostawa unitu stomatologicznego” nr ref. sprawy SPZOZ Izabelin/5/2019/Pn, oraz pełną nazwą i

adresem Wykonawcy i oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”. Do oświadczenia o zmianie lub wycofaniu oferty wykonawca dołączy stosowne dokumenty, potwierdzające, że oświadczenie to zostało podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania wykonawcy.

14. Zaleca się sporządzenie oferty na Formularzu Ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ lub innym dokumencie zawierającym wszystkie informacje i oświadczenia określone we wzorze Formularza Ofertowego.
15. Do formularza ofertowego, Wykonawca załączy wszystkie dokumenty i oświadczenia wymagane w SIWZ.
16. W ofercie Wykonawca określi cenę netto, brutto oraz wartość podatku VAT, zgodnie z instrukcjami zawartymi w Formularzu Oferty.
17. Zgodnie z art. 36 b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
18. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 419 z późn. zm.) powinny zostać umieszczone w odrębnej, zaklejonej kopercie, opisanej „tajemnica przedsiębiorstwa” dołączonej do oryginału oferty. Wykonawca w treści oferty, powinien umieścić, we właściwym dla zastrzeżonego dokumentu miejscu, informację, że jest on zastrzeżony oraz wykazać, że zastrzeżony dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa (art. 8 ust. 3 uPzp). Stosownie do powyższego, jeśli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
19. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
20. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia wszczęcia postępowania.
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt. 2 uPzp). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale VIII SIWZ. Przepisy uPzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.
22. Zgodnie z art. 91 ust. 3a uPzp Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
23. W ofercie (formularzu ofertowym) Wykonawca poda:
  - 1) cenę netto, brutto, wartość podatku VAT.

### **Rozdział XIII**

#### **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert – w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Tetmajera 3A, II piętro pokój księgowej.
2. Termin składania ofert – do dnia 15.05.2020 r. godz. 11:00

3. Oferty złożone po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone.
4. Miejsce otwarcia ofert – w siedzibie Zamawiającego: Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej, ul. Tetmajera 3A, II piętro pokój księgowej.  
Termin otwarcia ofert – w dniu 15.05.2020 r. godz. 11:30
5. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
8. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.attis.com.pl](http://www.attis.com.pl) informacje dotyczące:
  - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, termin wykonania zamówienia, termin dostawy i warunków płatności zawartych w ofertach.
9. Osoby zainteresowane udziałem w sesji otwarcia ofert proszone są o stawiennictwo i oczekiwanie przed salą konferencyjną co najmniej na 5 minut przed terminem określonym w ust. 4.

#### **Rozdział XIV** **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W formularzu oferty Wykonawca podaje całkowitą wartość oferty netto, wartość podatku VAT oraz całkowitą wartość oferty brutto, wynikającą z formularza asortymentowo - cenowego.
2. Wszystkie ceny należy podać w PLN i zaokrąglić do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wszystkie ceny muszą zawierać w sobie ewentualne upusty proponowane przez Wykonawcę (niedopuszczalne są żadne negocjacje cenowe).
4. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (w tym koszty dostawy).
5. Cena oferty i wszystkie jej składniki stanowiące podstawę do wzajemnych rozliczeń Wykonawcy z Zamawiającym, określone przez Wykonawcę, zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, ma obowiązek poinformować zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawca zagraniczny, którego dotyczą przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.) dotyczące wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, oblicza cenę oferty bez uwzględnienia w niej kwoty należnego podatku VAT, w formularzu podając wyłącznie wartość netto, Zamawiający w takim przypadku zastosuje zapisy ust. 8.
8. Wykonawca zagraniczny, w przypadku dostawy objętej przepisami rozporządzenia Rady (EWG) nr 2913/92 z dnia 12 października 1992 r. ustanawiającego Wspólnotowy Kodeks Celny (Dz.U.UE.L.1992.302.1 ze zm.) oraz ustawy z dnia 19 marca 2004 r. Prawo celne (Dz. U. 2016 r. poz. 1880 ze zm.), kalkuluje cenę oferty bez uwzględnienia należnych w Polsce należności przywozowych (cło). Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do obowiązku uiszczenia należności przywozowych, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny należności przywozowe, które miałby wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku uiszczenia opłat przywozowych, wskazując nazwę

- (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku uiszczenia tychże opłat, oraz wskazując ich wartość bez kwoty opłat przywozowych (cło).
9. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich oraz podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
- ułamek kończący się cyfrą od 1 do 5 zaokrąglić należy w dół,
  - ułamek kończący się cyfrą od 6 do 9 zaokrąglić należy w górę.
10. Ocenie podlegać będzie cena brutto oferty.

## **Rozdział XV**

### **Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. W postępowaniu przy wyborze oferty Zamawiający zastosuje kryteria:
- |                 |                 |
|-----------------|-----------------|
| Cena            | – 60% (60 pkt.) |
| Okres gwarancji | – 40% (40 pkt.) |
2. Ocena punktowa złożonych ofert dla poszczególnych kryteriów oceny ofert dokonana zostanie zgodnie z poniższymi zasadami:
- cena  $X_c$ :  
do obliczenia wartości cenowej oferty będzie brana wartość ceny brutto.  
Najniższa zaproponowana cena uzyska 60 pkt.  
Pozostałe ceny uzyskają ilość punktów obliczoną według wzoru:

$$X_c = \frac{C_n}{C_p} \times 60$$

(obliczenia dokonywane będą z dokładnością do 2 miejsc po przecinku)

$X_c$  – uzyskana ilość punktów,  
 $C_n$  – cena najniższa,  
 $C_p$  – cena zaproponowana przez składającego ofertę.

- okres gwarancji  $X_g$   
do obliczenia wartości punktowej w kryterium okres gwarancji będzie brany pod uwagę zadeklarowany przez Wykonawcę w formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ okres gwarancji wyrażony w pełnych miesiącach.

Przy czym minimalny okres gwarancji wynosi 24 miesiące, natomiast maksymalny okres gwarancji wynosi 60 miesięcy. Ocenie podlega długość gwarancji wyrażona w miesiącach. W przypadku braku wskazania okresu gwarancji, Zamawiający przyjmie okres 24 miesiące.

W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji dłuższego niż 60 miesięcy, Zamawiający przyjmie wartość 60 miesięcy. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę okresu gwarancji krótszego niż 24 miesiące oferta zostanie odrzucona.

Pozostałe zadeklarowane okresy gwarancji dla zamówienia uzyskują ilość punktów jak poniżej:

24 miesiące – 0 pkt,  
od 25 miesięcy do 36 miesięcy – 10 pkt,  
od 37 miesięcy do 48 miesięcy – 20 pkt,  
od 49 miesięcy do 60 miesięcy – 40 pkt.

3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów:  
 $\Sigma = X_c + X_g$
4. Każdy Wykonawca może zaproponować jedną ofertę cenową.

5. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 ustawy Pzp).
6. Zamawiający udzieli zamówienia publicznego Wykonawcy spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu, którego oferta będzie odpowiadała wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Pzp, w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

## **Rozdział XVI**

### **Informacja o stosowaniu procedury odwróconej na podstawie art. 24 aa uPzp**

Zgodnie z art. 24 aa uPzp Zamawiający przewiduje możliwość najpierw dokonać oceny ofert, a następnie zbadać czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki w postępowaniu (tj. zastosowania tzw. „procedury odwróconej”). Jeżeli Wykonawca ten uchylał się będzie od zawarcia umowy, Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

## **Rozdział XVII**

### **Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach.
2. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty, informacja o wyborze zostanie umieszczona na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
3. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.
4. Umowę może podpisać w imieniu Wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy wymieniona w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy od osoby wymienionej w powyższym dokumencie – oryginał dokumentu lub kopia (odpis) poświadczona notarialnie.
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział XVIII**

### **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Wykonawcy nie są zobowiązani do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział XIX**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

1. Zamawiający zawrze umowę według wzoru umowy stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ, z wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

2. Zmiana umowy może nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty w przypadkach opisanych we wzorze umowy.
4. Zmiany umowy nie mogą naruszać postanowień art. 144 Pzp.

## **Rozdział XX**

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie, spełnia je w stopniu nie mniejszym, niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1 uPzp oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
4. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
5. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

## **Rozdział XXI**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI uPzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami uPzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie uPzp. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - c) odrzucenia oferty odwołującego;
  - d) opisu przedmiotu zamówienia;
  - e) wyboru oferty najkorzystniejszej.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami uPzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem



terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

5. Terminy wniesienia odwołań:

- a) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie, albo w terminie 10. dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
  - c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt a) i b) powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - d) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
6. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI uPzp.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7. dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, *przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi*. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**FORMULARZ OFERTY**  
**OFERTA**

Ja (my),

---

 Imiona i nazwiska osób reprezentujących wykonawcę

działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy

Pełna nazwa	
KRS	
REGON	
NIP	
<b>WYKONAWCA JEST MIKROPRZEDSIĘBIORSTWEM BĄDŹ MAŁYM LUB ŚREDNIM PRZEDSIĘBIORSTWEM</b>	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie * zaznaczyć odpowiednio  Zgodnie z zaleceniem Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczącym <u>definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36):</u> <u>Mikroprzedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.</u> <u>Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.</u> <u>Średnie przedsiębiorstwa to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.</u>
Adres	
Nr telefonu	
Nr fax	
E-mail	

Składamy ofertę w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), którego przedmiotem jest wykonanie dostawy pn. „**Zakup i dostawa unitu stomatologicznego**” nr ref. sprawy: SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn i:

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania.
2. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę:
  - 1) ..... zł netto (słownie: .....zł);
  - 2) ..... zł VAT (słownie: .....zł);
  - 3) ..... zł brutto (słownie: .....zł).
3. Oferujemy realizację umowy w terminie do 2 miesięcy liczone od dnia zawarcia umowy.
4. Termin zapłaty odbędzie się w 2 ratach na zasadach opisanych we wzorze umowy.
5. Oferujemy w kryterium II okres gwarancji wynoszący: ..... (deklarowany okres gwarancji podlegający ocenie (pełne miesiące) minimum 24 miesiące, maksimum 60 miesięcy).
7. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez czas wskazany w SIWZ.
8. Oświadczamy, że posiadamy wszelkie informacje potrzebne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia.
9. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania i realizacji zamówienia.
10. Zostaliśmy poinformowani, że możemy przed upływem terminu składania ofert wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec w odniesieniu do tych informacji, aby nie były one udostępnione innym uczestnikom postępowania.
11. Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami\*\*/przy udziale podwykonawców\*\*, którzy będą wykonywać następujące prace wchodzące w zakres przedmiotu zamówienia:

Część przedmiotu zamówienia powierzana do wykonania podwykonawcy	Nazwa podwykonawcy	Wartość lub % części zamówienia jaka będzie wykonywana przez podwykonawcę

\*\*Niepotrzebne skreślić. Brak skreślenia i niewypełnienie pola oznaczać będzie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.

12. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, osobami uprawnionymi do reprezentowania Wykonawcy przy podpisaniu umowy będą:
  - 1). (imię i nazwisko) ..... (zajmowane stanowisko).....
  - 2). (imię i nazwisko)..... (zajmowane stanowisko).....
13. Osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym jest:
  - 1). (imię i nazwisko)..... tel.: .....
14. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy będzie:
  - 1). (imię i nazwisko)..... tel.: .....  
fax.: ..... adres e-mail;.....
15. W przypadku wyboru naszej oferty jako najkorzystniejszej, płatność za realizację przedmiotu umowy należy przelewać na nasz numer rachunku bankowego: .....

16. Zwrotu wadium należy dokonać na nasz numer rachunku bankowego: .....
17. W trakcie trwania postępowania o udzielenie zamówienia mieliśmy świadomość możliwości składania zapytań oraz wyjaśnień dotyczących treści SIWZ.
18. Strony oferty od..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzegamy, że nie mogą być one udostępnione **oraz wykazujemy**<sup>5</sup>, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.<sup>6</sup>
19. Ofertę składamy świadomie i dobrowolnie.
20. Składając ofertę, na podstawie art. 91 ust. 3a zdanie drugie ustawy pzp informuję Zamawiającego, że wybór naszej oferty będzie/nie będzie<sup>7</sup> prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:  
W sytuacji gdy zaznaczono „będzie”, należy wskazać:
- 1) Część zamówienia, której to dotyczy: .....
  - 2) Nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania wskazując ich wartość bez kwoty podatku:  
.....  
.....  
.....
  - 3) stawka VAT wynosi .....%

21. Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 10 SIWZ **wskazuję dostępność** poniżej wskazanych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Rozdziale VII ust. 5 SIWZ w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, **do samodzielnego pobrania przez Zamawiającego**<sup>8</sup>:

Nazwa oświadczenia lub dokumentu (lub odpowiednie odesłanie do dokumentu wymaganego w SIWZ np. Rozdział VII ust. 5 pkt ... SIWZ ):	Adres strony internetowej ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych

22. Oświadczamy, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>9</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*
23. Do oferty załączamy niżej wymienione dokumenty:
- 1) .....na .... stronach;
  - 2) ..... na .... stronach;
  - 3) ..... na .... stronach;
  - 4) ..... na .... Stronach.

**W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.**

**W wyjątkowej sytuacji, w zależności od ustaleń dokonanych z Zamawiającym, dopuszczamy możliwość przesłania nam przez Zamawiającego umowy do podpisu za pośrednictwem poczty kurierskiej na koszt Wykonawcy.**

<sup>5</sup> (...) jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione, musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (...)

<sup>6</sup> Wypełnić, gdy dotyczy

<sup>7</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>8</sup> Wypełnić gdy dotyczy.

<sup>9</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

\*W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

---

podpis osoby/osób upoważnionej

ZAŁĄCZNIK NR 2 DO SIWZ

**Zamawiający:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Tetmajera 3A, 05-800 Izabelin  
Tel.: (22) 722 63 21, Fax: (22) 722 61 14  
NIP: 118-14-66-813

**Wykonawca:**

.....  
*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności  
od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....  
*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do  
reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25 a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i dostawa unitu stomatologicznego**” nr ref. sprawy SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt. 12-22 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt. 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
.....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: .....

.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

**UMOWA Nr....**  
**(dalej zwana „Umową”)**

zawarta w Warszawie, w dniu ..... pomiędzy:

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Izabelinie (05-080) i adresem: ul. Tetmajera 3A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XXI Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000021517 Regon: 016000520, NIP: 118-14-66-813 zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

**Agnieszkę Jeziorską – Dyrektora**

a

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)*

..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla miasta ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: ....., Regon: ....., NIP: ....., zwaną w treści Umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez :

*(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do CEIDG*

( imię i nazwisko ) ....., prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą ..... z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez ..... pod numerem ....., Regon: ....., NIP: ....., zwanym w treści umowy „**Wykonawcą**”

zwanych łącznie „**Stronami**”.

*Strony oświadczają, że w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „uPzp”, zawierają umowę następującej treści:*

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest „**Zakup i dostawa unitu stomatologicznego**” nr ref. sprawy: SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
3. Przedmiot Umowy jest kompletny i będzie po uruchomieniu gotowy do pracy bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
4. Oferowany sprzęt medyczny spełnia wymagania przewidziane ustawą z dnia 20 maja 2010 r., o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017 r., poz. 211 z późn. zm.).



5. W ramach wynagrodzenia Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia użytkowników urządzenia, w terminie do dnia odebrania, bez uwag przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
6. Wraz ze sprzętem stanowiącym przedmiot umowy Wykonawca prześle pełną dokumentację standardowo dostarczaną przez producenta przedmiotu umowy w tym:
  - 1) karty gwarancyjne wystawione przez producenta sprzętu w języku polskim,
  - 2) instrukcje obsługi w języku polskim,
  - 3) paszport techniczny z określeniem daty następnego przeglądu.

### § 2

1. Realizacja zamówienia nastąpi w terminie do 2 miesięcy liczone od daty zawarcia umowy.
2. Poprzez realizację zamówienia należy rozumieć dostarczenie, instalację i szkolenie użytkowników Zamawiającemu przedmiotu umowy do używania oraz potwierdzone podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli obu stron protokołem stanowiącym zał. nr 2 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia transportu przedmiotu umowy gwarantującego należyte zabezpieczenie jakościowe, odpowiada za wszelkie działania i zaniechania osób z których pomocą przedmiot umowy wykonuje, jak również osób, którym wykonanie przedmiotu umowy powierza jak za własne działanie lub zaniechanie.
4. Osobami odpowiedzialnymi za realizację umowy są:
  - 1) Ze strony Wykonawcy - ....., Tel: ....., e-mail: .....
  - 2) Ze strony Zamawiającego – ....., Tel. ...., e-mail: .....
5. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację umowy, o których mowa w ust. 4 będzie odbywać się poprzez pisemne zgłoszenie i nie stanowi zamiany Umowy.
6. Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za pracowników Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu Umowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego na własny koszt, odpowiedzialność oraz ryzyko.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy całkowite wynagrodzenie nie przekraczające kwoty:
 

..... **zł brutto** (słownie złotych: .....),  
 w tym ..... **zł netto** (słownie złotych: .....)  
 ..... + podatek od towarów i usług ..... **zł**  
 (słownie: .....).

  - a) Płatność o której mowa w ust. 1 odbędzie się w 2 równych ratach przy czym ostatnia rata będzie płatnością wyrównującą wynikającą z podzielenia kwoty z ust. 1.
2. Kwota wynagrodzenia brutto określona w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty realizacji przedmiotu Umowy z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków, w tym również koszty transportu, rozładowania, wniesienia, uruchomienia przedmiotu Umowy oraz przeszkolenia z jego obsługi.
3. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Zamawiającego bez zastrzeżeń protokół, o którym mowa w § 2 ust. 2 Umowy.
4. Zapłata należności nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy NRB:
 

..... w terminie:

  - a) Rata I 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
  - b) Rata II do 28 dnia kolejnego miesiąca.
5. Za datę zapłaty Strony ustalają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności, o której mowa w ust. 1 bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
7. Wypłata wynagrodzenia zostanie dokonana w złotych polskich.
8. Płatność na rzecz Wykonawcy może zostać pomniejszona o naliczone kary umowne o ile taka forma zapłaty kar umownych zostanie wybrana przez Zamawiającego na podstawie § 9.

#### § 4

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest nowy i nie ma wad fizycznych i prawnych, nie jest obciążony prawami osób trzecich i nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.
2. W przypadku stwierdzenia wad, braków lub niezgodności z zamówieniem przedmiotu Umowy, Zamawiający w terminie 4 dni od daty stwierdzenia:
  - a) sporządzi stosowny protokół na ww. okoliczności,
  - b) powiadomi Wykonawcę, który zobowiązany jest bezzwłocznie i nieodpłatnie usunąć wady, braki lub niezgodności.
3. W przypadku zastrzeżeń wymienionych w ust. 2, Zamawiającemu przysługuje prawo wstrzymania płatności faktury, do czasu dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego. W tym przypadku zapłata następuje w terminie opisanym w § 3 ust. 4 liczony od dnia dostarczenia towaru wolnego od wad.
4. Termin dostarczenia towaru wolnego od wad lub brakującego lub niezgodnego z zamówieniem określają wspólnie przedstawiciele obu Stron, z tym, że nie może on być dłuższy niż 3 dni robocze licząc od momentu otrzymania przez Wykonawcę powiadomienia o wadach lub brakach towaru lub niezgodnościach.

#### § 5

1. Wykonawca zapewnia, że dostarczony sprzęt jest w pełni nowy i nie używany wcześniej, np. jako wersja demonstracyjna.
2. Wykonawca udziela pełnej gwarancji na dostarczone urządzenia stanowiące przedmiot dostawy na czas określony w – ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wszystkich usterek i wad, jakie wystąpią w działaniu aparatury, których przyczyną są wady tkwiące w dostarczonej aparaturze lub jej wadliwym montażu.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia i usunięcia zgłoszonych usterek i wad w terminie do 3 dni roboczych od czasu zgłoszenia awarii telefonicznie lub faksem, a w przypadku konieczności sprowadzenia części z poza granic Polski, w terminie do 14 dni roboczych od czasu zgłoszenia awarii.
4. W przypadku naprawy trwającej dłużej niż 3 dni robocze dostarczone będzie równoważne urządzenie zastępcze. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o udokumentowany czas nie działania lub wadliwego działania aparatury.
5. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany podzespołu na nowy po uprzednich trzech jego naprawach. Okres gwarancji dla nowo zainstalowanych elementów po naprawie jest nie krótszy niż 12 miesięcy.
6. Wykonawca zapewnia okres dostępności materiałów eksploatacyjnych oraz części zamiennych min. 6 lat od daty dostawy.
7. W okresie gwarancyjnym Zamawiający wymaga dokonywania przez autoryzowany serwis producenta przeglądów okresowych zgodnie z zaleceniem warunków eksploatacji urządzenia bez dodatkowych opłat. Wymaga się dokonywania wpisów w paszporcie technicznym z datą dopuszczenia do użytku. Terminy przeglądów muszą zagwarantować ciągłość eksploatacji urządzenia.
8. W okresie obowiązywania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) nieodpłatnej naprawy sprzętu bądź jego części w przypadku wystąpienia jakichkolwiek nieprawidłowości w funkcjonowaniu sprzętu,
  - 2) wymiany sprzętu bądź jego części na wolne od wad w przypadku wystąpienia niemożliwych do naprawienia wad.
9. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonania naprawy sprzętu w terminach, na warunkach i pod rygorami, m.in. w zakresie kar umownych oraz odstąpienia od umowy, określonymi w umowie oraz w załącznikach do umowy. W przypadku odmowy świadczenia przez gwaranta innego niż Wykonawca na warunkach ujętych w załącznikach do

umowy lub świadczenia gwarancji na innych warunkach, obowiązki z tytułu gwarancji przechodzą na Wykonawcę, który jest zobowiązany świadczyć z tego tytułu w miejsce producenta na warunkach nie gorszych niż ujęte w umowie i w załącznikach do umowy pod rygorem, o których mowa powyżej. O odmowie świadczenia usług gwarancyjnych przez producenta sprzętu, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę.

10. Okres obowiązywania gwarancji oraz rękojmi na sprzęt liczony jest od daty podpisania Protokołu Odbioru Przedmiotu Umowy.

## § 6

1. Wykonawca zapewni niezbędny personel oraz narzędzia dla właściwego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nadzór nad zatrudnionym personelem oraz zobowiązany jest do wypełnienia wszystkich prawnych zobowiązań związanych z zatrudnieniem personelu.

## § 7

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy wszystkie informacje lub dokumenty będące w jego posiadaniu, niezbędne do prawidłowej realizacji umowy.
2. Zamawiający w miarę możliwości i potrzeb będzie współpracował z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji umowy.

## § 8

1. Zamawiający będzie mógł odstąpić od umowy w całości lub części, w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, nienależyte lub w realizowanych pracach nie stosuje się do zapisów umowy i nie zmienia sposobu wykonania umowy lub nie usunie stwierdzonych przez Zamawiającego uchybień mimo wezwania go do tego przez Zamawiającego w terminie określonym w tym wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu określonego w wezwaniu. Obowiązku wezwania do usunięcia uchybień nie stosuje się w sytuacjach, w których z uwagi na charakter danego uchybienia nie można go już usunąć lub wymagane było jego natychmiastowe usunięcie. W wypadku wskazanym w zdaniu poprzednim termin 30 dniowy przewidziany na odstąpienie liczony jest od dnia, w którym Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie;
  - 2) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania umowy przez okres dłuższy niż 5 dni i jej nie realizuje lub zaprzestał realizacji umowy – w każdym czasie do dnia, kiedy upływa termin określony w §2 ust. 1;
  - 3) dotychczasowy przebieg prac wskazywać będzie, iż nie jest prawdopodobnym należyte wykonanie umowy lub jej części w umówionym terminie – w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 4) Wykonawca zaprzestał prowadzenia działalności, wszczęte zostało wobec niego postępowanie likwidacyjne, upadłościowe bądź naprawcze – w terminie do 14 dni od dnia kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;
  - 5) jeżeli wystąpi jedna z przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od niniejszej umowy z tych przyczyn;
  - 6) jeżeli Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie do 14 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn.
  - 7) jeżeli Wykonawca rozszerza zakres podwykonawstwa poza wskazany w Ofercie Wykonawcy

oraz rozszerza zakres podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie i nie zmienia sposobu realizacji umowy, mimo wezwania przez Zamawiającego do usunięcia uchybień w terminie określonym w wezwaniu – w terminie do 30 dni od dnia, kiedy Zamawiający powziął wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy z tych przyczyn;

2. Oświadczenie Zamawiającego o odstąpieniu od umowy będzie miało formę pisemną i będzie zawierało uzasadnienie. Oświadczenie to może zostać doręczone Wykonawcy listem poleconym lub osobiście.
3. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku zapłaty zastrzeżonych kar umownych wskazanych w umowie. W zakresie, w jakim umowa może być uznana za usługę Wykonawca może ją wypowiedzieć wyłącznie z ważnych powodów, przez które należy rozumieć rażące naruszenie postanowień umowy przez Zamawiającego.

## § 9

1. Wykonawca może zostać zobowiązany do zapłaty Zamawiającemu kary umownej:
  - 1) za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn, leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy;
  - 2) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu Umowy w wysokości 0,5% od wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za opóźnienie w usunięciu wad lub braków lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze towaru (zgodnie z § 4 Umowy) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na ich usunięcie.
  - 4) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek w okresie gwarancji (zgodnie z § 5 ust. 4 Umowy) - w wysokości 0,5% wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia 3 lub 5, w sytuacji gdy Wykonawca nie zapewni urządzenia zastępczego.
  - 5) przypadku utraty, zniszczenia, zniekształcenia, ujawnienia lub wykorzystania przez Wykonawcę jakichkolwiek danych, pozyskanych przy wykonywaniu umowy, w tym informacji mogących mieć charakter informacji poufnych, w innych celach niż określone w umowie w, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1
  - 6) w innym przypadku niż powyżej nienależytego wykonania umowy, w tym nie dokonania przeszkolenia użytkowników sprzętu – każdorazowo w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w §3 ust. 1.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną.
3. Kary umowne są niezależne od siebie i należą się w pełnej wysokości, nawet w przypadku, gdy w wyniku jednego zdarzenia, naliczana jest więcej niż jedna kara.
4. Strony ustalają, że w razie powstania okoliczności, o których mowa w ust. 1, Zamawiający naliczy odpowiednie kary umowne i potrąci je z wartości wystawionej faktury lub wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 10

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje następujące możliwości dokonania ewentualnych istotnych zmian postanowień zawartej Umowy:
  - 1) wynagrodzenia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), przy czym podniesienie stawek VAT nie spowoduje zmian wartości netto, a ich obniżenie spowoduje odpowiednie obniżenie wartości brutto;
  - 2) zmiany nazwy produktu przy zachowaniu jego parametrów w sytuacji, gdy produkt zostanie wycofany z produkcji, lub wprowadzony zostanie do sprzedaży przez producenta produkt zmodyfikowany/ udoskonalony, (zgodnie z informacjami zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia) przy czym zmiana ta nie może powodować rozszerzenia przedmiotu umowy oraz

wzrostu ceny zawartej w ofercie; Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego potwierdzenia stosownym dokumentem zaprzestania wytwarzania produktu oraz do przedstawienia Zamawiającemu propozycji zamiennika takiego wyrobu o parametrach nie gorszych niż zaoferowane w przetargu w cenie zaoferowanej za przedmiot umowy w przetargu lub cenie korzystniejszej dla Zamawiającego niż w przetargu. Zmiana umowy w tym zakresie nastąpi po pisemnym zaakceptowaniu przez Zamawiającego propozycji zamiennika.

- 3) upadłości albo likwidacji producenta lub dystrybutora.
  - 4) w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy (np. w wyniku przekształcenia, przejęcia itp.).
  - 5) pojawienia się na rynku, części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji Przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji urządzenia;
  - 6) pojawienie się nowszej technologii w zakresie Przedmiotu umowy, pozwalającej na osiągnięcie lepszej wydajności urządzeń lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach, gdy:
- 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy;
  - 2) w związku ze stwierdzonymi rozbieżnościami w umowie i załącznikach wystąpi potrzeba ujednolicenia zapisów;
  - 3) Zamawiający dopuszcza wydłużenie okresu gwarancji lub rękojmi o dowolny okres nie dłuższy niż do 10 lat.
  - 4) urządzenie zostało wycofane z produkcji i sprzedaży; możliwe jest wówczas zastąpienie go innym równoważnym lub o lepszych parametrach technicznych i użytkowych, zmiana ta nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia.

## § 11

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku, gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji

działania ochronne oraz zobowiązuje się do poinformowania o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.

7. Po wykonaniu umowy oraz w przypadku rozwiązania umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych, obowiązują zarówno podczas wykonania umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

#### § 12

1. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli w zakresie prawidłowości wykonywania umowy. Zamawiający może zlecić wykonanie kontroli innym osobom lub podmiotom.
2. W przypadku kontroli, wykonywanej przez Zamawiającego lub inne uprawnione podmioty, Wykonawca udostępni kontrolującemu wgląd w dokumenty, w tym dokumenty finansowe oraz dokumenty elektroniczne związane z wykonywaniem umowy.
3. Prawo kontroli przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom zarówno w siedzibie Wykonawcy, jak i w miejscu wykonywania umowy lub innym miejscu związanym z realizacją umowy.
4. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia bez zbędnego opóźnienia pełnej informacji o stanie wykonywania umowy.

#### § 13

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie działań realizowanych w ramach niniejszej umowy podwykonawcy, w zakresie określonym w Ofercie Wykonawcy oraz firmom podwykonawców określonym w Ofercie.
2. Wykonawca nie może rozszerzyć podwykonawstwa poza zakres wskazany w Ofercie Wykonawcy oraz rozszerzyć podwykonawstwa o firmy inne niż wskazane w Ofercie bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie zapisy niniejszej umowy odnoszące się do Wykonawcy stosuje się odpowiednio do wszystkich podwykonawców, za których działania lub zaniechania Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadzie ryzyka.

#### § 14

Zmiana Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 15

W sprawach nie uregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

#### § 16

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach trzy dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

#### § 17

Spory wynikłe z realizacji umowy będzie rozstrzygał Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## ZAŁĄCZNIK NR 2 DO UMOWY Nr .../2020

## PROTOKÓŁ

DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA PERSONELU  
I ODBIORU KOŃCOWEGO

DOTYCZY UMOWY NR (umowa z wykonawcą)..... z dnia .....

## CZĘŚĆ A - DOSTAWA

W dniu ..... dostarczono do ..... w ..... n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Nazwa wyrobu	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

## CZĘŚĆ B - MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia.

Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu.

**Dostarczono\*/nie dostarczono\*** wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

### **CZEŚĆ C - SZKOLENIE PERSONELU**

Opisane w części A wyroby **wymagały\*/nie wymagały\*** dokonania szkolenia personelu.

Dostawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych osób	Potwierdzenie dokonania szkolenia

### **CZEŚĆ D - ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe\*/nieterminowe\*** wywiązanie się Dostawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Dostawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi ..... dni\*.

DOSTAWCA

ZAMAWIAJĄCY

\* - niepotrzebne skreślić



## Opis Przedmiotu Zamówienia

## Opis przedmiotu zamówienia dla poszczególnych elementów wyposażenia.

## Urządzenie unit stomatologiczny

Przedmiotem jest dostawa, instalacja, uruchomienie i szkolenie stanowiskowe do 5 użytkowników nowoczesnego unitu stomatologicznego. Zadaniem urządzenia jest zapewnienie wysokiej jakości usług stomatologicznych. Urządzenie będzie stanowiło wyposażenie Przychodni w Izabelinie. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć z instrukcją użytkowania w języku polskim, uzupełnionym paszportem technicznym z datą następnego przeglądu technicznego. W okresie gwarancji wymaga się dokonywania bezpłatnych przeglądów technicznych dopuszczających urządzenie do użytkowania z wpisem do paszportu.

Model	
Producent	
Kraj pochodzenia	
Rok produkcji	
Okres gwarancji, min. 24 miesiące *	
Deklaracja zgodności WE. Potwierdzenie, że wyrób może mieć naniesiony znak CE	
Dokument potwierdzający że urządzenie jest wyrobem medycznym.	
Gwarantowany okres dostępności materiałów eksploatacyjnych oraz	

części zamiennych min. 6 lat od daty dostawy.	
---	--

Opis parametru	Parametr wymagany	Parametr oferowany
<b>I. UNIT STOMATOLOGICZNY Z WYPOSAŻENIEM</b>		
<b>1) Fotel pacjenta:</b>		
a) elektro-mechaniczny napęd fotela	tak	
b) sterowanie pracą fotela ze sterownika nożnego unitu oraz pulpitu lekarza	tak	
c) automatyczne wywoływanie pozycji „zerowej” oraz pozycji „do płukania ust” z pamięcią ostatniej pozycji pracy	tak	
d) tapicerowany zagłówek z jednoczesną blokadą obu przegubów	tak	
e) przyłącza zlokalizowane bezpośrednio pod fotelem lub w zewnętrznej skrzynce przyłączeniowej (do wyboru Zamawiającego bezpośrednio na miejscu instalacji unitu)	tak	
f) awaryjna blokada bezpieczeństwa zatrzymująca fotel w przypadku najechania na przeszkodę	tak	
g) podstawa fotela pokryta trwałą, elastyczną powłoką gumową zabezpieczającą fotel przed przypadkowymi uszkodzeniami mechanicznymi (np. najechaniem kółkami stołka lekarskiego)	tak	
h) stały podłokietnik zainstalowany po lewej stronie fotela, prawy podłokietnik ruchomy	tak	
<b>2) Pulpit lekarski:</b>		
a) pulpit z możliwością zainstalowania 5 instrumentów na wysięgnikach bez blokad „podawanych od góry”	tak	
b) blokada pneumatyczna ruchów ramienia pulpitu	tak	
c) pneumatyczny sterownik nożny aktywujący pracę instrumentów typu dysk (naciskowy)	tak	
d) wbudowana, diodowa przeglądarka zdjęć RTG (negatoskop)	tak	
e) klawiatura w pulpicie umożliwiająca personelowi medycznemu: <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ sterowanie ruchami siedziska i oparcia fotela,</li> <li>▪ aktywacja i programowanie wszystkich pozycji roboczych fotela,</li> <li>▪ aktywacja pozycji „zerowej” oraz pozycji „do płukania ust” z automatycznym powrotem do ostatniej pozycji pracy</li> <li>▪ włączanie, wyłączanie lampy zabiegowej,</li> <li>▪ sflukowanie misy i napełnianie kubka</li> </ul>	tak	
f) strzykawko-dmuchawka 3-funkcyjna metalowa	tak	
g) bezszczotkowy mikrosilnik elektryczny z podświetlaniem LED, zakres regulacji obrotów nie mniej niż 1.000 - 40.000 obr./min, wyposażony w panel sterujący umożliwiający ustawianie i kontrolowanie pożądaných parametrów pracy mikrosilnika:	tak podać typ	

prędkości obrotowej, kierunku obrotów, włączania i wyłączenia podświetlania, ustawiania i wywoływania min. 3 różnych programów pracy mikrosilnika		
h) kątnica 1:1 na mikrosilnik z podświetlaniem i wewnętrznym sprayem (NSK lub równoważna)	tak podać typ	
i) turbina z podświetlaniem (NSK lub równoważna) z główką mini wraz z szybkozłączką z podświetlaniem LED	tak podać typ	
j) skaler piezoelektryczny z podświetlaniem LED, kompatybilny z systemem końcówek roboczych typu EMS	tak podać typ	
k) diodowa lampa polimeryzacyjna z min. 3 trybami pracy, metalowa rękojeść lampy	tak podać typ	
3) Diodowa lampa zabiegowa:		
a) zamocowana na ramieniu pantograficznym w bloku spluwaczki	tak	
b) możliwość bezdotykowej regulacji natężenia lampy	tak	
c) zakres regulacji natężenia lampy nie mniej niż 8.000 - 25.000 lux	tak	
d) łatwo zdejmowane ręczki lampy	tak	
4) Blok spluwaczki:		
a) odchylana w kierunku do i od pacjenta ceramiczna misa spluwaczki	tak	
b) blok spluwaczki odchylany o kąt co najmniej 90° na zewnątrz umożliwiający łatwe podejście obsługi do pacjenta od lewej strony	tak	
c) panel asysty zamocowany do bloku spluwaczki na ruchomym, wieloprzegubowym ramieniu z klawiaturą umożliwiającą personelowi medycznemu sterowanie funkcjami unitu oraz półeczką na akcesoria	tak	
d) wewnętrzny obieg wody destylowanej zasilającej dmuchawkę – pojemnik na wodę destylowaną całkowicie zabudowany wewnątrz bloku spluwaczki (niewidoczny z zewnątrz)	tak	
e) system dźwiękowy informujący personel medyczny o niskim poziomie wody destylowanej do instrumentów	tak	
f) 3-funkcyjna dmuchawka zainstalowana w panelu asysty zasilana wodą destylowaną	tak	
g) instalacja ssąca (2 węże z regulacją siły ssania) przystosowana do podłączenia do systemu ssącego „mokrego”	tak	
h) unit wyposażony dodatkowo w przepływowy ślinociąg wodny z regulacją siły zasysania	tak	
i) wbudowany system podgrzewania wody do kubka pacjenta	tak	
5) Wyposażenie dodatkowe unitu:		

a) pompa ssąca pracująca w systemie mokrym przystosowana do zasilania min. 1 unitu	tak podać typ	
b) kompresor bezolejowy 1-stanowiskowy	tak podać typ	
c) stołek stomatologiczny z pełnym podparciem pleców użytkownika, z tapicerką identyczną jak tapicerka fotela unitu – 2 sztuki	tak	
d) podkładka podwyższająca dla dzieci	tak	
<b>6 ) Wymagania dodatkowe</b>		
a) wszystkie powierzchnie unitu, fotela, lampy, spluwaczki łatwe w utrzymaniu czystości – brak elementów harmonijkowych w konstrukcji urządzeń	tak	
b) bezpłatne szkolenie personelu w zakresie eksploatacji sprzętu stomatologicznego	tak	

**Uwaga:**

\*należy wpisać okres gwarancji, oferowany przez Wykonawcę w kryterium II.

Odpowiedź Wykonawcy „Nie” w kolumnie „parametr oferowany” tabeli uznane zostanie jako niespełnienie warunków granicznych i spowoduje odrzucenie oferty.

.....  
podpis osoby/osób upoważnionej

**ZAŁĄCZNIK NR 5 DO SIWZ**

Nazwa i adres wykonawcy  
/pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE  
DOTYCZĄCE PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ**

W związku z ubieganiem się o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Zakup i dostawa unitu stomatologicznego**” nr ref. sprawy: SPZOZ Izabelin/2/2020/Pn.

Stosownie do zapisów art. 24 ust. 11 uPzp, oświadczam/my, że:

\* **NIE NALEŻĘ** do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp wraz innymi uczestnikami postępowania

\* **NALEŻĘ** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 uPzp wraz z następującymi uczestnikami postępowania:

.....  
.....

**\* należy właściwie zaznaczyć, a przy opcji drugiej podać wymagane informacje**

.....  
*data*

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej*